**FORMATO DE CARTA DE SOLICITUD**

XX de XXXX del 20XX

***Señora***

***María Lucía Fernández Garita***

***Superintendente General de Valores***

Estimada señora:

Por este medio solicito la inscripción, modificación, desinscripción de nombre del participante o producto, para lo cual adjunto los siguientes documentos:

* XXXXXX
* XXXXXX
* XXXXXX

Para atender las observaciones derivadas de la revisión de la información presentada, solicito que estas me sean comunicadas mediante una reunión y acepto que el informe oficial y por escrito que recibiré con observaciones de la Superintendencia, será un resumen de las observaciones discutidas en dicha reunión. Lo siguiente aplica solamente en caso de nuevos participantes: Adicionalmente, le solicito que para efectos de notificación remita el documento respectivo al correo electrónico xxxxx@xxxxxx.xxx.

Si el representante legal es quien va a atender las observaciones: Las observaciones de la Superintendencia en la reunión respectiva serán atendidas por el (la) suscrito(a). Me puede contactar al número de teléfono XXXX-XXXX y por medio de la dirección electrónica xxxxx@xxxxxx.xxx.

Si el representante legal designa a un tercero para que atienda las observaciones: Para la atención de las observaciones en la reunión respectiva designo a XXXXXXXXXXXXXX, a quien se le contacta en el número de teléfono xxxx-xxxx y por medio de la dirección electrónica xxxxx@xxxxxx.xxx.

Atentamente,

**Nombre y firma digital del representante legal**