



Guía de Firma Digital para que Adobe Reader confíe en la Jerarquía Nacional.

DIRECCIÓN DE CERTIFICADORES DE FIRMA DIGITAL

Versión 1

Fecha	Versión	Autor(es)	Aprobado	Descripción
04-02-2013	1.0	Mario Alvarez C.	Alexander Barquero, Director DCFD	Se presenta la versión 1.0 de la "guía de firma digital para que Adobe Reader confíe en la Jerarquía Nacional", para su análisis y aprobación.

TABLA DE CONTENIDO

1. CONFIGURAR ADOBE READER PARA QUE CONFÍE LA JERAQUÍA NACIONAL -----	4
2. INFORMACIÓN Y SOPORTE -----	8

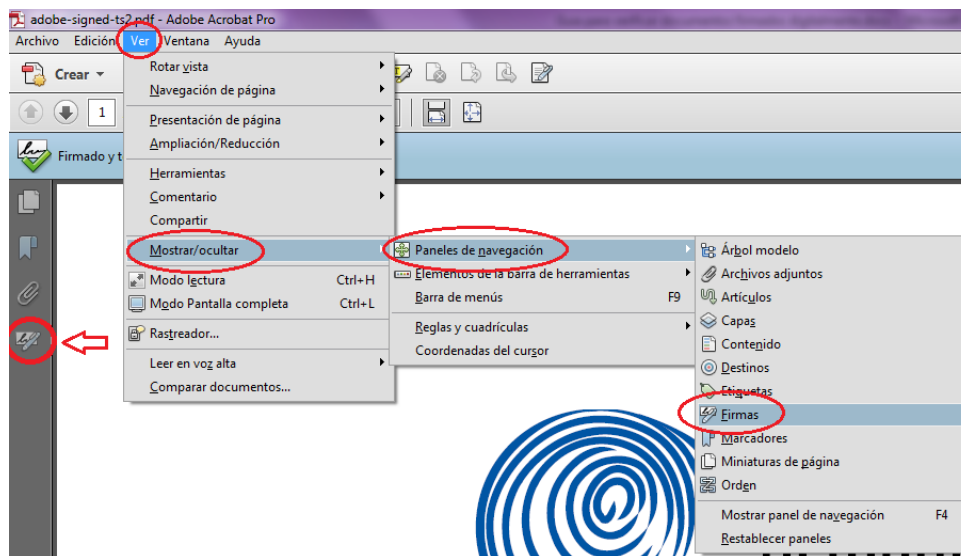
1. CONFIGURAR ADOBE PARA QUE CONFÍE EN LA JERARQUÍA NACIONAL DE CERTIFICACIÓN DIGITAL


A continuación se explican los pasos para configurar Adobe Reader para que utilice y confíe en la Jerarquía Nacional de Certificación Digital, para ellos vamos a seguir una serie de pasos que agregan el certificado digital de la Raíz Nacional en la confianza de Adobe, esto se debe realizar solamente, la primera vez que se utiliza una computadora con la Firma Digital de Costa Rica en Adobe Reader XI.

Importante que antes de seguir estos pasos se debe verificar que se cuente con la última versión de Adobe Reader, esta se puede descargar de manera gratuita de la página: <http://get.adobe.com/es/reader/>.

Al abrir por primera vez un PDF firmado digitalmente se puede añadir el certificado raíz de la Jerarquía Nacional de Certificación Digital a las identidades de confianza del Adobe, de la siguiente manera:

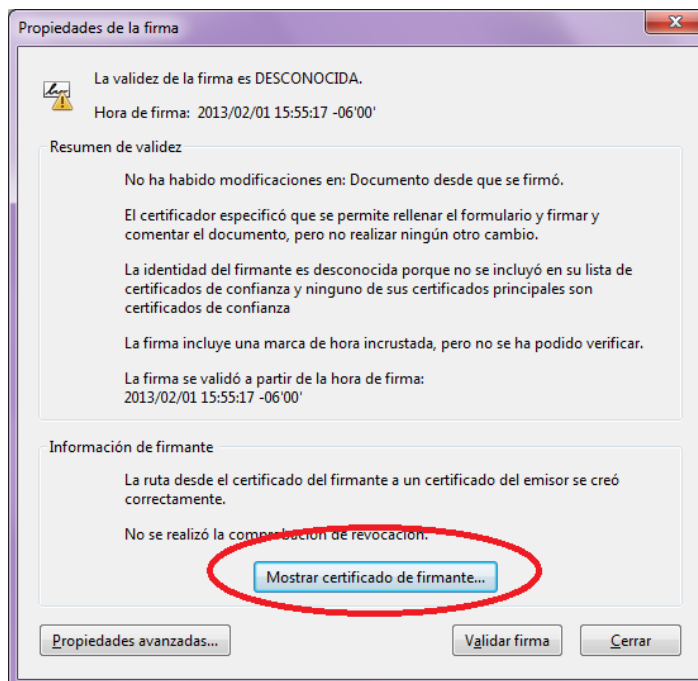
1. Abrir el documento.
2. Seleccionar la ficha de firmas, eligiendo del menú principal “Ver” > “Mostrar/ocultar” > “Paneles de navegación” > “Firmas”, o bien seleccionando la ficha “Firmas” que se muestra en el lado izquierdo del documento.



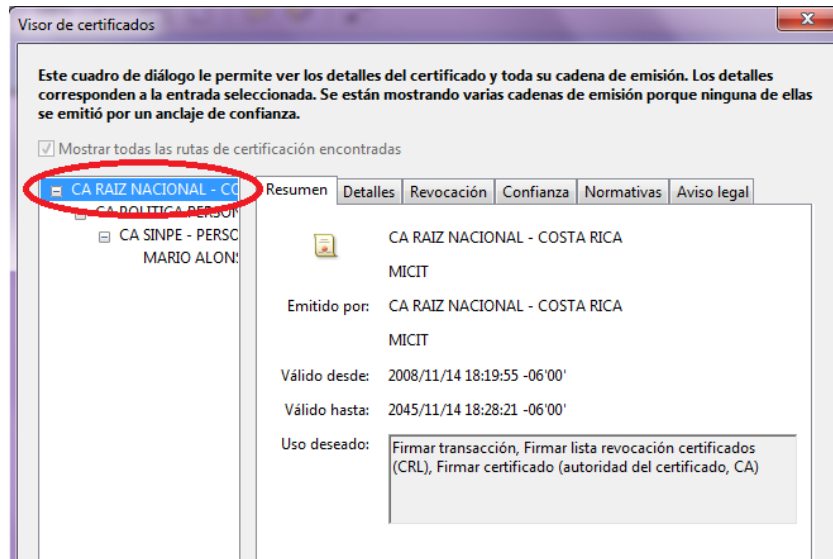
3. Seleccionar la firma (se mostrará el icono  o uno similar, junto a la firma para indicar que la identidad del firmante es desconocida porque no se ha incluido en la lista de identidades de confianza y ninguno de sus certificados principales es una identidad de confianza).



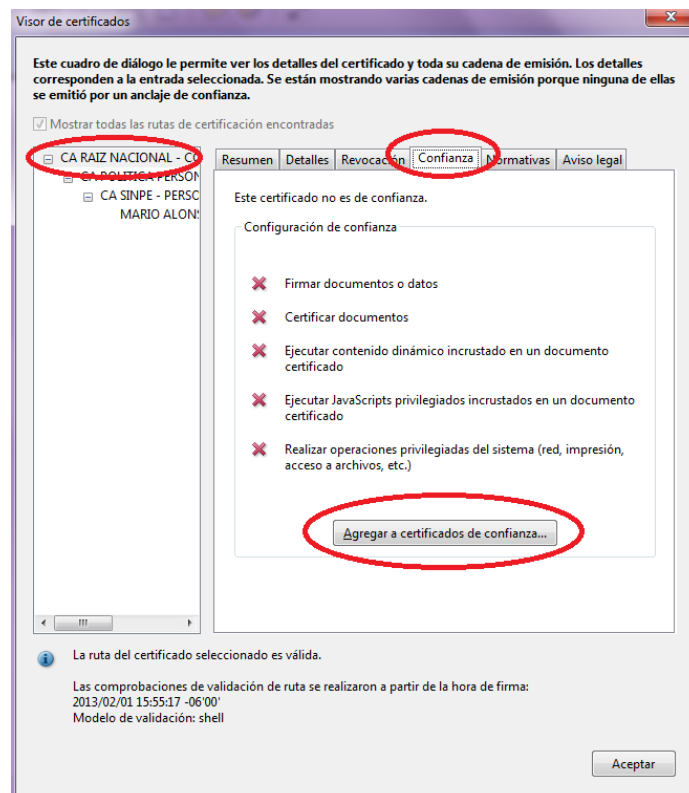
4. Una vez seleccionada la firma, pulsar el botón derecho del ratón y elegir la opción **“Mostrar propiedades de la firma...”** del menú que se despliega.
5. Se abrirá la ventana **“Propiedades de la firma”**, si se indica el mensaje: **“La validez de la firma es DESCONOCIDA”**, significa que efectivamente hay que continuar con los pasos indicados en esta guía. Se debe elegir la opción **“Mostrar certificado de firmante”**



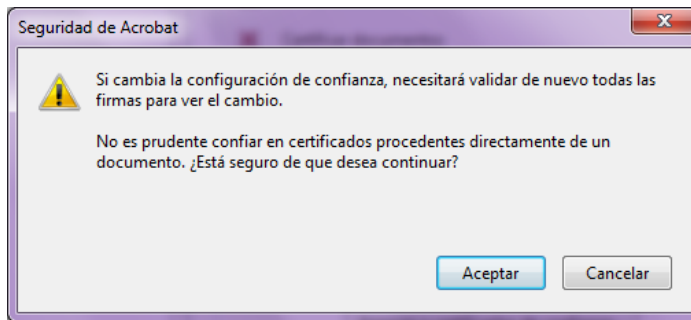
6. Se abrirá una nueva ventana, “**Visor de certificados**”, en la que se muestra en el panel de la izquierda la lista de certificados que componen la ruta de certificación completa. Seleccionar solamente el certificado raíz **CA RAÍZ NACIONAL – COSTA RICA** (el primero en la jerarquía).



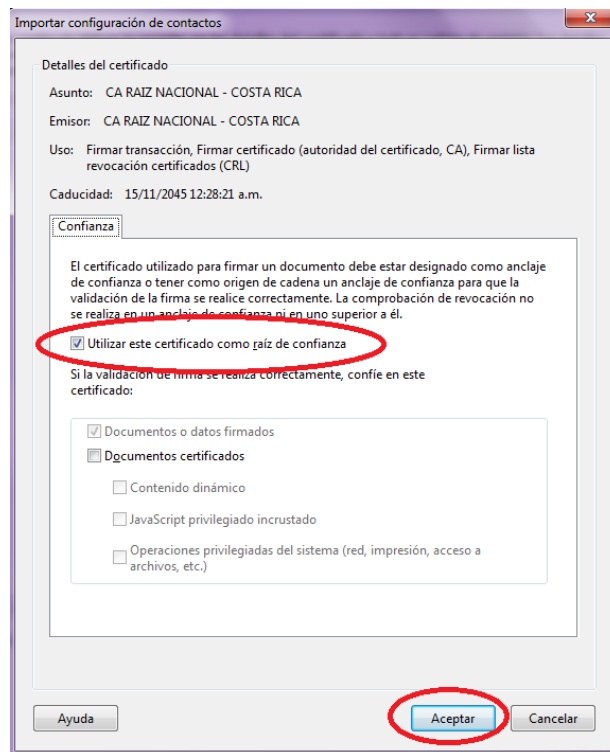
7. Seleccionar la pestaña “**Confianza**” y pulsar el botón “**Agregar identidades de confianza ...**”



8. A continuación se abre una ventana de Seguridad de Acrobat, en la cuál solamente presionamos el botón **Aceptar**.



9. Se abre una nueva ventana, **“Importar configuración de contactos”**, en ella, marcar en la sección **“Confianza”** la casilla **“Utilizar este certificado como raíz de confianza”**



10. Pulsar **“Aceptar”** para cerrar la ventana **“Importar configuración de contactos”** y de nuevo **“Aceptar”** en la ventana **“Visor de certificados”**.
11. Con esto ya el Adobe Reader queda preparado para utilizar los certificados y Firmas Digitales de Costa Rica.

2. INFORMACIÓN Y SOPORTE

Si desea obtener información sobre esta guía u otras del uso de Firma Digital, así como, obtener soporte técnico se debe comunicar a:

- Ministerio de Ciencia y Tecnología
- Dirección de Certificadores de Firma Digital
- Teléfono: 2248-1515 ext. 232
- Correo electrónico: firmadigital@micit.go.cr
- www.firmadigital.go.cr
- www.soportefirmadigital.com